

Stadgar för föreningen "Föreningen Saab 92H" antagna i Säter 2007-11-10

§ 1 Allmänt

Föreningen Saab 92H, fortsättningsvis förkortat 92h, skall utgöra en ideell sammanslutning av personer med intresse för renoveringen och brukandet av Saab 92 husbil tillverkad av AB Biltjänst i Ramsele.

§ 2 Ändamål

92h målsättning är att:

- Bärga och renovera Saab 92 husbilen till originalskick.
- Upprätthålla originalsicket och visa fordonet vid olika evenemang.
- Föreningen skall stå som ägare till fordonet.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap erhålls genom erläggande av fastställd årlig avgift. Medlemsavgiften anses erlagd om den inbetalts till 92h angivna konto. Medlemskap upphör genom utträde, ej erlagd medlemsavgift eller uteslutning.

Uteslutning kan drabba medlem som inte fullgör sina förpliktelser gentemot 92h eller genom sitt handlingsätt medvetet skadar eller motverkar 92h:s intressen. Styrelsen beslutar om uteslutning.

92h skall spara adressinformation om sina medlemmar på dataregister. Uppgifterna får endast användas till ordinarie klubbverksamhet och skall övervakas av kassör och sekreterare.

§ 4 Sponsorer

Föreningen uppmuntrar till sponsorskaper för att finansiera och underlätta renovering, drift och underhåll. Sponsorer förtecknas särskilt och ges utrymme i samband med att husbilen visas offentligt.

§ 5 Medlemsavgift

Medlemsavgift, vars storlek fastställs av föregående årsmöte, erläggs senast under februari månad.

§ 6 Styrelse

92h:s angelägenheter hanteras av en styrelse bestående av sex ledamöter. Ordförande, sekreterare, kassör och tre ledamöter.

- Ordförande är 92h:s officiella representant. Ordföranden leder och fördelar efter samråd styrelsens arbete och övervakar stadgarnas efterlevnad.
- Sekreteraren skall vid styrelsesammanträden och andra sammanträden föra protokoll. Sekreteraren skall registrera och förvara inkomna skrivelser, underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa, samt upprätta förslag till årsberättelse.
- Sekreterare träder vid ordförandes förfall in i dennes ställe.
- Kassören skall inkassera och förvalta klubbens medel, bokföra, verkställa av styrelsen godkända utbetalningar, samt föra matrikel över klubbens medlemmar och sponsorer.

Styrelsemedlemmarna är gemensamt ansvariga för 92h:s förvaltning. Styrelsen äger rätt att vid behov och då så är lämpligt att inom styrelsen omfördela arbetsuppgifter. Beslut om detta skall fattas vid styrelsesammanträde.

§6 Årsmöte

92h:s årsmöte skall äga rum under mars månad varje år. Rösträtt har medlem som erlagt årsavgift. Närvarande medlem får genom fullmakt representera maximalt två icke närvarande medlemmar.

Kallelse skickas per post eller e-post till medlemmarna senast 30 dagar innan årsmötet. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande. Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden föredras:

1. Frågan om mötets behöriga utlysande.
- 1b Godkännande av dagordning.
- 2 Val av ordförande för mötet.
- 3 Val av sekreterare för mötet.
- 4 Val av justeringsman tillika rösträknare att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet.
- 5 Föredragning av styrelsens årsberättelse och ekonomiska redogörelse för det gångna verksamhetsåret.
- 6 Föredragning av revisionsberättelsen.
- 7 Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
- 8 Val av styrelseledamöter.
Val av ordförande för ett år.
Val av sekreterare för ett år
Val av kassör för ett år
Val av tre ledamöter för ett år.
- 9 Val av revisor och revisorsuppleant för en tid av ett år.
- 10 Val av valberedning om två ledamöter varav en ledamot sammankallande.
- 11 Förslag som väckts av styrelsen eller motion som inlämnats till styrelsen senast åtta dagar innan årsmötet.
- 12 Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande år.
- 13 Fastställande av reseersättningar fram till nästa årsmöte.
- 14 Övriga frågor.
- 15 Mötets avslutande.

§ 7 Övriga möten

Styrelsen kan vid behov kalla till ett extra möte för att ge medlemmarna möjlighet att besluta i för 92h viktiga frågor mellan ordinarie årsmöten. Kallelse skall skickas till medlemmarna senast 30 dagar för årsmötet. Möte får hållas via elektroniska media

§ 8 Verksamhets- och räkenskapsår

92hs verksamhetsår sammanfaller med kalenderår. Räkenskaper skall vara avslutade och inlämnade till utsedd revisor eller dennes suppleant före den 1 februari. Revision av 92h:s räkenskaper samt styrelsens förvaltning skall utföras av utsedd revisor eller dennes suppleant. Revisionsberättelsen skall vara inlämnad till styrelsen senast 20 dagar före ordinarie årsmöte. Firmatecknare för 92h skall vara ordförande och kassör var för sig.

§ 9 Beslut

Beslut avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal äger mötets ordförande utslagsröst. Slutna omröstning skall ske på begäran av medlem. Beslut avseende förändring av stadgarna eller 92h:s upplösning stadgas särskilt.

§ 10 Ändring av stadgar

Förslag om ändring av dessa stadgar får endast tas upp till avgörande vid ordinarie årsmöte. För godkännande av förslag krävs 2/3 dels majoritet av vid mötet röstberättigade medlemmar.

§ 11 92h:s upplösning

92H kan endast upplösas genom beslut vid på två på varandra följande möten med minst en månads mellanrum. Beslut skall tas med minst 2/3-dels majoritet av vid mötet röstberättigade medlemmar. Beslut om upplösning skall innehålla regler om användning av 92h:s eventuella tillgångar för bestämda motorhistoriskt främjande ändamål.

Ovanstående stadgar antogs vid föreningens konstituerande möte i Säter 2007-11-10



Martin Bergstrand
Ordförande